

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN NJI

1 Definities

In deze algemene voorwaarden gelden de volgende definities.

O Diensten: De door opdrachtnemer op basis van het inkooptraject te verrichten werkzaamheden.

O Inkooptraject: De gevolgde inkoopprocedure (enkelvoudig- of meervoudig onderhandse procedure of (Europese) aanbestedingsprocedure als bedoeld in de gewijzigde Aanbestedingswet 2012) van offerte(aanvraag) t/m gunning en uitvoering van de opdracht.

O Overmacht: Een onvoorziene omstandigheid als bedoeld in artikel 6:258 Burgerlijk Wetboek.

O Prestatie: de te verrichten leveringen en/of diensten.

O Product(en): De door opdrachtnemer op basis van het Inkooptraject te leveren zaken. Hieronder vallen onder meer, maar niet uitsluitend goederen, resultaten van diensten en gegevensdragers.

O NJi: Stichting Nederlands Jeugdinstituut gevestigd te Utrecht, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 30216128.

O Schriftelijk: onder Schriftelijk wordt mede verstaan elektronische communicatie, zoals per e-mail of via enig ander elektronisch middel, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of uit de context anders blijkt.

2 Toepasselijkheid

1. Deze inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle Inkooptrajecten (offerte(aanvragen), opdrachten en overeenkomsten) tot het leveren van Producten of het verrichten van Diensten. Hiervan kan alleen worden afgeweken als partijen dit Schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Algemene voorwaarden van opdrachtnemer zijn niet van toepassing, tenzij dit uitdrukkelijk en Schriftelijk door het NJi is aangegeven.
3. Als een bepaling nietig is, wordt vernietigd of buiten toepassing wordt verklaard, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen overleggen in dat geval over een (soortgelijke) vervangende bepaling.

3 Offerte, opdracht en overeenkomst

1. Met een offerteaanvraag nodigt het NJi één of meerdere leveranciers uit om een offerte uit te brengen. Een offerteaanvraag bindt het NJi niet en kan tussentijds worden ingetrokken of gewijzigd, zonder dat daarvoor enig recht op vergoeding van kosten of schade ontstaat.
2. De offerte heeft een geldigheid van negentig dagen of zoveel langer of korter als in de offerteaanvraag is vermeld. Kosten voor het maken van een offerte zijn voor rekening van de leverancier.

3. Een overeenkomst komt tot stand na expliciete schriftelijke aanvaarding van de offerte door NJi.
4. Een voornemen tot gunning wordt nog niet als aanvaarding beschouwd.
5. Handelingen voorafgaand aan de totstandkoming van de overeenkomst zijn voor rekening en risico van de leverancier.
6. Wijzigingen en/of aanvullingen op de overeenkomst kunnen in overleg Schriftelijk worden overeengekomen, voor zover dit niet tot een wezenlijke wijziging van de opdracht leidt.

4 Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer garandeert dat er een kwalitatieve Prestatie wordt geleverd die voldoet aan de overeenkomst en binnen de daarin gestelde termijnen.
2. Opdrachtnemer houdt het NJi proactief op de hoogte en zal op verzoek van het NJi inlichtingen geven over de uitvoering van de overeenkomst. Wanneer omstandigheden aanwezig zijn die mogelijk tot vertraging leiden, wordt het NJi hierover direct geïnformeerd.
3. Met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het NJi mag opdrachtnemer de overeenkomst (gedeeltelijk) laten uitvoeren door derden. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de door hem ingeschakelde derde en draagt er zorg voor dat deze de overeengekomen afspraken tussen NJi en opdrachtnemer naleeft.
4. Het NJi zal alle redelijke en noodzakelijke inlichtingen en medewerking verlenen om de opdrachtnemer in staat te stellen zijn werkzaamheden naar behoren uit te (laten) voeren.
5. Het NJi heeft het recht de kwaliteit van een geleverde Prestatie te keuren, de opdrachtnemer zal medewerking verlenen om een eventueel gebrek te herstellen zonder dat hiervoor extra kosten in rekening worden gebracht.

5 Levering van Producten

1. Producten worden Delivered Duty Paid (DDP) geleverd conform Incoterms 2020 (franco huis), tenzij anders overeengekomen.
2. Opdrachtnemer zorgt voor goede verpakking van de Producten die voldoet aan de Nederlandse, Europese en internationale voorschriften en voor veilig transport zodat de Producten in goede staat worden afgeleverd.
3. Zijn Producten tijdens het vervoer beschadigd of verloren gegaan, dan hersteld of vervangt opdrachtnemer dit voor eigen rekening.

4. Opdrachtnemer verleent een garantie van minimaal 12 maanden op de Producten gerekend vanaf het moment van goedkeuring door het NJi. Deze garantie laat de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer onverlet.
5. De Opdrachtnemer garandeert dat voor een periode van tenminste 5 jaar of een termijn die Schriftelijk is overeengekomen na levering van de Producten, onderdelen van de Producten kunnen worden geleverd.
6. Gebruiksaanwijzingen, productinformatie en eventuele kwaliteitskeurmerken of -certificaten, worden door opdrachtnemer in het Nederlands en/of Engels ter beschikking gesteld.
7. Verpakkingen worden door opdrachtnemer kosteloos teruggenomen, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.

6 Personeel van opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer draagt de volledige verantwoordelijkheid voor zijn eigen prestaties, prestaties van zijn personeel en prestaties van de door hem ingeschakelde derden.
2. Voor zover de Prestatie wordt verricht op het kantoor van het NJi, zijn de opdrachtnemer, het personeel van opdrachtnemer en de door opdrachtnemer ingeschakelde derden gehouden de huisregels voor het kantoor na te leven.
3. NJi heeft gedurende de uitvoering van de overeenkomst het recht om personeel van (of een ingeschakelde derde door) opdrachtnemer, te laten vervangen door opdrachtnemer, wanneer blijkt dat de persoon niet voldoende gekwalificeerd is of niet functioneert in het belang van de uitvoering van de Prestatie.
4. Opdrachtnemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de belastingwetgeving, zorgverzekeringswetgeving en de sociale zekerheidswetgeving en vrijwaart het NJi tegen alle aanspraken ter zake.

7 Geheimhouding

1. Partijen verplichten zich om uitgewisselde informatie zowel gedurende de looptijd van de overeenkomst als daarna geheim te houden, behalve op grond van schriftelijke goedkeuring van de andere partij, een wettelijk voorschrift of een rechterlijke uitspraak.
2. De geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie van algemene bekendheid, voor informatie die kan worden verkregen via openbare kanalen en/of voor informatie die bedoeld is openbaar te worden gemaakt.

3. Partijen dragen er zorg voor dat bij hen werkzame personen of door hen ingeschakelde derden zich aan deze geheimhoudingsplicht houden.
4. De opdrachtnemer neemt alle redelijke maatregelen om te voorkomen dat personen die geen kennis behoren te dragen van de in het eerste lid bedoelde informatie hier ook geen kennis van kunnen nemen.
5. Opdrachtgever heeft het recht in het geval van overtreding van de geheimhoudingsplicht een direct opeisbare boete op te leggen van maximaal de opdrachtwaarde. Opdrachtgever blijft gerechtigd de volledige schade te verhalen, de in rekening gebrachte boete zal in mindering worden gebracht op de schadevergoeding.

8 Privacyvoorwaarden

1. Partijen leven de toepasselijke privacywet- en regelgeving na.
2. De opdrachtnemer vrijwaart het NJi voor aanspraken van derden vanwege het niet nakomen van de privacywet- en regelgeving of de door partijen afgesloten (sub)verwerkers-/data-uitwisselingsovereenkomst.
3. Als opdrachtnemer wordt ingeschakeld om namens het NJi persoonsgegevens te verwerken, waarbij het NJi het doel en de middelen bepaalt, wordt aanvullend een verwerkersovereenkomst afgesloten.
4. Wanneer partijen gezamenlijk het doel en de middelen bepalen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens ten behoeve van de opdracht, zijn partijen gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijken en wordt aanvullend een data-uitwisselingsovereenkomst afgesloten.

9 Eigendom, Intellectueel eigendom

1. Eigendom van geleverde Producten gaat over op het moment van aflevering cq installatie. Het risico gaat over na schriftelijke acceptatie van de Producten door het NJi.
2. Opdrachtnemer draagt door middel van een akte van overdracht alle (aanspraken op) intellectuele eigendomsrechten (zoals onder meer auteurs-, octrooi-, databank- en merkenrechten) van de resultaten voortvloeiend uit de overeenkomst kosteloos over aan het NJi. Onder resultaten wordt onder meer verstaan, handleidingen, documentatie, infographics, rapporten, audits, (modificaties aan) maatwerkprogrammatuur.
3. Opdrachtnemer verklaart, voor zover wettelijk mogelijk, dat afstand wordt gedaan van op de resultaten berustende persoonlijkheidsrechten.
4. Als een of meer van de hierboven bedoelde rechten niet overdraagbaar zijn of niet rechtsgeldig

zijn overgedragen, verleent opdrachtnemer het NJi een eeuwigdurende, overdraagbaar, niet exclusief gebruikersrecht met het recht tot doorontwikkeling van de resultaten. Opdrachtnemer garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot verlening hiervan.

5. Opdrachtnemer vrijwaart het NJi tegen een vermeende inbreuk op enig (intellectueel) (eigendoms)recht van al hetgeen bij de uitvoering van de overeenkomst door de opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden aan het NJi is geleverd aan Producten, (resultaten van) Diensten en (overige) vermogensrechten. In geval van aanspraken van derden zal opdrachtnemer alle schade (waaronder proceskosten) van het NJi vergoeden.

10 Financiële bepalingen

1. Opdrachtnemer zal de geleverde Prestatie tegen de overeengekomen tarieven factureren, nadat de geleverde Prestatie of onderdelen hiervan door het NJi zijn geaccepteerd, tenzij de overeenkomst anders bepaalt.
2. Opdrachtnemer vermeldt op de factuur alle onderdelen die wettelijk vereist zijn.
3. Verrekening van meerwerk (door het NJi geaccordeerd) of minder werk gebeurt op basis van de in de offerte opgenomen tarieven, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen. Wanneer sprake is van een vaste prijs of maximumbedrag, komt een eventuele overschrijding voor rekening en risico van de opdrachtnemer.
4. Betaling vindt plaats binnen dertig (30) dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.
5. Als de Prestatie niet (geheel) beantwoordt aan de overeenkomst en/of gebreken vertoont is het NJi bevoegd om, na ingebrekestelling, de betaling naar rato van de tekortkoming geheel of gedeeltelijk op te schorten.

11 Onvoorziene omstandigheden

1. Mocht zich een onvoorziene omstandigheid voordoen, stelt opdrachtnemer het NJi hiervan zo snel mogelijk op de hoogte met een voorstel hoe om te gaan met de consequenties. Partijen bekijken gezamenlijk of de overeenkomst kan worden aangepast aan de onvoorziene omstandigheid.
2. De volgende situaties worden in ieder geval niet als onvoorziene omstandigheden aangemerkt: opdrachtnemer blijkt niet bevoegd tot nakoming van de overeengekomen Prestatie; gebrek aan grondstoffen, materialen of voldoende gekwalificeerd personeel bij opdrachtnemer; ziekte van personeel bij opdrachtnemer; tekortkomingen door derden ingeschakeld door opdrachtnemer; liquiditeit- of solvabiliteitsproblemen bij

opdrachtnemer; stakingen; brand; transportmoeilijkheden, vertragingen.

12 Aansprakelijkheid en verzekering

1. Als opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de verplichtingen uit de overeenkomst, is opdrachtnemer aansprakelijk voor de door opdrachtgever geleden of te lijden schade, tot een maximum van het verzekerde bedrag per gebeurtenis, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld, dan vervalt de beperking.
2. Opdrachtnemer vrijwaart het NJi voor alle aanspraken van derden tot vergoeding van schade (waaronder kosten) als gevolg van een onrechtmatige daad of een tekortkoming van de opdrachtnemer van een verplichting uit de overeenkomst.
3. Opdrachtnemer zal zich voor het uitvoeren van de overeenkomst adequaat verzekerd houden en op verzoek van het NJi een bewijs overleggen van de verzekering.

13 Ontbinding en (tussentijdse) beëindiging

1. Het NJi kan de overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van een maand.
2. NJi heeft het recht - onverminderd toekomstige rechten - om zonder rechterlijke tussenkomst of ingebrekestelling de overeenkomst Schriftelijk te ontbinden in de volgende gevallen: als een verplichting uit de wet, overeenkomst of deze algemene inkoopvoorwaarden niet of niet geheel wordt nagekomen; de andere partij een besluit tot ontbinding van de rechtspersoon of onderneming heeft genomen; de zeggenschap van de andere partij bij een ander komt te liggen dan wanneer de overeenkomst werd gesloten; de andere partij failliet is verklaard of (voorlopig) surséance van betaling is aangevraagd of verleend; de andere partij fuseert, splitst of (een deel van) de rechtspersoon of onderneming overdraagt; de andere partij in een situatie van Overmacht verkeert gedurende meer dan tien dagen; er een juridische procedure wordt aangespannen over de (totstandkoming van de) overeenkomst.
3. Ingeval van ontbinding is het NJi geen (schade)vergoeding verschuldigd aan opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer is verplicht om kosteloos alle gegevens en informatie die hij voor de uitvoering van de overeenkomst onder zich heeft aan het NJi te geven, of mee te werken aan een eventuele overgang naar een derde partij.
5. De volgende verplichtingen blijven in ieder geval ook na het einde van de overeenkomst van kracht; de bepalingen over de verleende (intellectuele

eigendoms)rechten, vrijwaringsverplichtingen van de opdrachtnemer, geheimhouding, toepasselijk recht en geschillenbeslechting.

14 Algemene bepalingen

1. Op de (totstandkoming van de) overeenkomst en deze inkoopvoorwaarden is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Klachten over het Inkooptraject dat door het NJi is toegepast kunnen op basis van de Klachtenregeling inkoop (gepubliceerd op de website) worden gemeld.
3. Geschillen met betrekking tot de (totstandkoming van de) overeenkomst of deze inkoopvoorwaarden worden, wanneer partijen niet tot een minnelijke oplossing komen, voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Midden-Nederland, locatie Utrecht.
4. NJi behoudt zich het recht voor deze inkoopvoorwaarden te wijzigen of aan te vullen gedurende de looptijd van de overeenkomst als dit in verband met wet- of regelgeving nodig blijkt. Wijzigingen zullen Schriftelijk bekend worden gemaakt aan opdrachtnemer.